

Кандидат в академики РАН

по ОтделениюРАН

по специальности " "

или

по ОтделениюРАН

на вакансию для ... (регионального).. отделения РАН

по специальности " "

ПЕТРОВ Петр Петрович

ОБРАЗЕЦ:

Директор ФГБУН Института археологии РАН (г. Москва), р. 15.11.1964, член-корреспондент РАН, доктор исторических наук, профессор, заслуженный деятель науки РФ, премия Правительства РФ, орден «За заслуги перед Отечеством» IV ст., золотая медаль имени В.И. Вернадского РАН

Должность (по основному месту работы), учреждение (полное название), местонахождение (город), дата рождения (р. ДД.ММ.ГГГГ), член-корреспондент РАН, доктор наук, профессор, заслуженный деятель науки (врач и др.) РФ, Государственная премия (премия Правительства) СССР (РФ), орден....., золотая медаль (премия) имени..... РАН

Петров П.П. - специалист в области _____, автор N научных работ, из них M монографий и L авторских свидетельств и/или патентов, в том числе после избрания членом-корреспондентом РАН в _____ г. NN научных работ, из них MM монографий и LL авторских свидетельств и/или патентов.

Основные научные результаты Петрова П.П.: *(излагаются основные направления и результаты научной деятельности)*

решены (или исследованы, или разработаны или созданы) _____;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы) _____;

решены (или исследованы, или разработаны или созданы) _____.

Петров П.П. ведет преподавательскую работу *(даются сведения о педагогической работе, об участии в подготовке научных кадров)*.

Петров П.П. - член редколлегии журнала " _____ ", член _____ Совета, председатель диссертационного совета и т.д. *(даются краткие сведения о научно-организационной деятельности)*.

Петров П.П. выдвинут кандидатом в академики РАН по Отделению _____ РАН по специальности " _____ " Ученым советом __*(наименование учреждения)*__ и (или) академиками РАН Ивановым И.И. и Сидоровым С.С.

Общие требования оформления:

не более 1 страницы текста через 1,5 интервала (сведения об отделении и специальности – 1,0 интервал, расположение по центру; краткие данные о кандидате - 1,0 интервал, отступ слева – 9 см); с полями: слева - не менее 2,5 см, справа, сверху и снизу – 1,0 см; редактор Word; текст: стиль – «обычный», шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 12; ФИО кандидата – шрифт 14, «жирный», расположение по центру.

Примечания: 1. На обороте справки: личная подпись кандидата, его контактные телефоны и адрес e-mail.

2. Название специальности пишется со строчной (маленькой) буквы.

3. В государственных наградах медали не указываются.

4. В названии научной организации по тексту можно использовать аббревиатуры ФГБУН, ФГБНУ, ФИЦ и тд.

5. Справку-аннотацию следует представить в Управление кадров РАН (в 2 экз.) при регистрации кандидата и направить после регистрации кандидата в электронном виде (в формате WORD) в соответствующее Отделение РАН.